

Số: /KH-TCT

Phường 3, ngày 22 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn Phường 3 năm 2024

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; Chỉ thị 05/CT-TTg ngày 23/02/2023 của Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” (sau đây viết tắt là Đề án 06/CP);

Thực hiện Kế hoạch số 48/KH-TCT ngày 01/3/2024 của Tổ Công tác triển khai Đề án 06/CP thành phố Vũng Tàu về thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn Thành phố Vũng Tàu năm 2024,

Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP Phường 3 ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với chủ đề năm 2024 là năm “**Hoàn thiện thể chế, hạ tầng, số hóa dữ liệu, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực đẩy mạnh triển khai Đề án 06 phục vụ hiệu quả người dân, doanh nghiệp**” gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 49-CT/TU ngày 16/6/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 07/10/2022 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 18/3/2022 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện Đề án 06/CP; Kế hoạch số 3263/KH-UBND ngày 13/4/2022 về Triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (sau đây gọi tắt là Đề án 06/CP và các văn bản có liên quan).

- Đôn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP.

- Kịp thời kiến nghị, đề xuất tỉnh, thành phố xử lý những khó khăn, vướng mắc của địa phương gặp phải trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06/CP.

- Bảo đảm tất cả các nhiệm vụ của Đề án 06/CP trên địa bàn Phường 3 được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ, góp phần phục vụ thành công nhiệm vụ chuyển đổi số quốc gia tại địa phương.

2. Yêu cầu

- Huy động nguồn lực của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu các phòng, ban, ngành, địa phương và sự tham gia của tổ chức, doanh nghiệp và người dân trên địa bàn là nguồn lực quan trọng, tiên quyết.

- Thực hiện đầy đủ các nội dung liên quan đến vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ Công tác triển khai Đề án 06/CP của phường theo quy định.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đề cao tính kỷ luật, trách nhiệm của mỗi thành viên Tổ Công tác trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nhiệm vụ chung của địa phương

(1) Tiếp tục rà soát nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Chính phủ để triển khai thực hiện Nghị quyết số 175/NQ-CP ngày 31/10/2023 của Chính phủ về phê duyệt Đề án trung tâm dữ liệu quốc gia

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Bộ phận Văn hoá và Thông tin.

- Cơ quan phối hợp: Công an Phường 3 và các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(2) Thực hiện việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính Phường 3 phục vụ kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Cơ sở dữ liệu chuyên ngành nhằm làm giàu dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND Phường 3.

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Phường 3.

- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận chuyên môn; Văn thư UBND Phường 3.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(3) Tích hợp, kết nối, chia sẻ dữ liệu của các phần mềm ứng dụng, các hệ thống thông tin của Trung tâm điều hành thông minh thành phố (IOC) với hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Bộ phận Văn phòng - Thống kê.

- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(4) Cập nhật, chuẩn hóa danh mục tài liệu, dữ liệu thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ và các cơ quan có liên quan; rà soát, tái cấu trúc quy trình, điện tử

hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Bộ phận Văn phòng - Thống kê.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(5) Đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Phường 3.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(6) Tổ chức thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ về đơn giản hóa thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư thuộc phạm vi chức năng quản lý của cơ quan, đơn vị

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Phường 3.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận chuyên môn; Văn thư UBND Phường 3
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(7) Bố trí kinh phí, nguồn nhân lực, cơ sở vật chất cho việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao tại Đề án 06 của phường

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Công an Phường 3.
- Cơ quan phối hợp: bộ phận Tài chính - Kế toán UBND Phường 3
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, theo lộ trình, kế hoạch và hướng dẫn của Bộ Tài chính, Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

(8) Thường xuyên duy trì thực hiện công tác bảo đảm an ninh, trật tự; an ninh, an toàn thông tin trong quá trình chuyển đổi số, kết nối, khai thác dữ liệu từ Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Hệ thống Định danh và xác thực điện tử

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Công an Phường 3, Bộ phận Văn phòng – Thống kê UBND Phường 3.
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(9) Tiếp tục thực hiện và duy trì thường xuyên các nhiệm vụ đã hoàn thành năm 2023 để phục vụ đáp ứng các yêu cầu chuyển đổi số và triển khai 27 mô hình điểm theo Kế hoạch số 168/KH-TCT ngày 06/12/2023 của Tổ Công tác triển khai

Đề án 06/CP thành phố và các chỉ đạo, hướng dẫn việc thực hiện các mô hình khác của các Bộ, ngành, Tổ Công tác Đề án 06 của Chính phủ trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Công an Phường 3.
- Cơ quan phối hợp: bộ phận Văn phòng – Thống kê UBND Phường 3.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

(10) Triển khai thực hiện hoàn thành các nội dung đã đăng ký khâu đột phá để thực hiện tốt hơn công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06/CP năm 2024

- Cơ quan chủ trì tham mưu: bộ phận Văn phòng – Thống kê
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

2. Nhiệm vụ cụ thể:

2.1. Về hoàn thiện cơ sở pháp lý: *Nghiên cứu, tham mưu góp ý về dự thảo Luật Bảo vệ dữ liệu cá nhân*

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Ngay sau khi có đề nghị của Bộ, ngành trung ương.

2.2. Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến

(1) Tiếp tục thực hiện Số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính có thông tin, giấy tờ cá nhân trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên cơ sở tích hợp, kết nối và chia sẻ dữ liệu dân cư giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh phục vụ xác thực, chia sẻ thông tin công dân khi thực hiện thủ tục hành chính theo nguyên tắc không yêu cầu khai báo lại các thông tin đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: trong năm 2024.

(2) Phối hợp với Văn phòng Chính phủ, các Bộ, ngành hoàn thành rà soát, tái cấu trúc 53 dịch vụ công thiết yếu tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3, bộ phận Văn phòng – Thống kê UBND Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Dự kiến tháng 4 năm 2024 (thời gian cụ thể theo

văn bản hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ).

(3) 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức trực tuyến toàn trình và được định danh, xác thực điện tử hoặc xác thực, chia sẻ dữ liệu dân cư

- Đơn vị chủ trì tham mưu: bộ phận Văn phòng – Thống kê
- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

(4) 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình được định danh và xác thực điện tử thông suốt

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Văn hoá và Thông tin.
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

(5) 100% người dân khi thực hiện TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp xã được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử theo quy định

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Văn hoá - Thông tin, Văn phòng – Thống kê.
- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

(6) 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân được lưu trữ điện tử

- Đơn vị chủ trì tham mưu: bộ phận Văn phòng – Thống kê
- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

(7) 50% mẫu đơn, tờ khai có thông tin công dân được chuẩn hóa, thống nhất theo yêu cầu từ dữ liệu gốc của Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận một cửa UBND Phường 3 (triển khai thực hiện theo hướng dẫn của Bộ, ngành).
- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: trong năm 2024.

(8) Tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết TTHC với 53 DVC thiết yếu và các lĩnh vực cư trú, hộ tịch, cấp CCCD

- Đơn vị chủ trì: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3
- Đơn vị phối hợp: Công an Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

(9) 100% TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến dân cư được cắt giảm, đơn

giản hóa so với thời điểm trước khi triển khai Đề án 06/CP trên cơ sở rà soát, tham mưu sửa đổi, bổ sung các TTHC đã công bố

- Đơn vị chủ trì: bộ phận Văn phòng – Thống kê UBND Phường 3 triển khai thực hiện theo các quyết định công bố TTHC của Bộ, ngành.

- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

(10) 90% hồ sơ công việc liên quan đến dân cư tại cấp tỉnh, 80% hồ sơ công việc liên quan đến dân cư tại cấp huyện và 60% hồ sơ công việc liên quan đến dân cư tại phường, xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Phường 3

- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

(11) 100% hồ sơ về dân cư được tạo, lưu trữ, chia sẻ dữ liệu điện tử theo quy định

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Phường 3

- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024 và thực hiện thường xuyên.

(12) Rà soát, cải tiến quy trình tiếp nhận, hướng dẫn hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tại Bộ phận Một cửa cấp xã theo hướng lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, là chủ thể, là mục tiêu, động lực để cung cấp dịch vụ chất lượng hơn, phục vụ tốt hơn

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Phường 3

- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn UBND Phường 3.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 6 năm 2024.

2.3. Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội

(1) Phối hợp với các đơn vị có liên quan, xây dựng phương án để các tổ chức định danh và xác thực điện tử thực hiện việc kinh doanh dịch vụ định danh và xác thực điện tử cho các lĩnh vực của đời sống, xã hội đáp ứng nhu cầu của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong sản xuất, kinh doanh trên nền tảng định danh và xác thực điện tử

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3.

- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Kinh tế, Thương mại Dịch vụ.

- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

(2) Đẩy mạnh chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị 21/CT-TTg, ngày 25/11/2022. Trong đó triển khai giải pháp chi trả an sinh xã hội qua VNeID.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Lao động – Thương binh và Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Công an Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Theo hướng dẫn của Bộ, ngành trung ương.

(3) Phối hợp với ngành Công an trong khai thác thông tin hiện có trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, lịch sử thường trú của học sinh trong tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, thi đại học, trung học phổ thông, trung học cơ sở. Tăng cường công tác kiểm tra đối với các cơ sở giáo dục về vấn đề hồ sơ của học sinh, sinh viên có yêu cầu nộp sổ hộ khẩu, sổ tạm trú, giấy xác nhận thông tin về cư trú

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Văn hóa – Phổ cập Giáo dục.
- Đơn vị phối hợp: Công an Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên trong năm 2024.

2.4. Phục vụ phát triển công dân số

(1) Duy trì thu nhận hồ sơ cấp Căn cước công dân và Định danh điện tử đảm bảo 100% công dân đủ điều kiện được cấp Căn cước công dân và Định danh điện tử

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Tổ công tác triển khai Đề án 06 Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

(2) Phối hợp tích hợp, xác thực, hiển thị các thông tin, giấy tờ cá nhân trên ứng dụng VNeID, dần thay thế việc cung cấp các giấy tờ cá nhân trong thực hiện các giao dịch, thủ tục hành chính; triển khai các tiện ích trên VNeID như các DVC, sổ sức khỏe điện tử, sổ BHXH, an sinh xã hội, tiện ích loa phường

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Tổ công tác triển khai Đề án 06 Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

(3) Đảm bảo 100% thông tin công dân đang cư trú trên địa bàn được thu thập, cập nhật trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; duy trì thường xuyên việc cập nhật, chỉnh sửa, bổ sung các thay đổi thông tin, di biến động dân cư, đảm bảo dữ liệu dân cư trên hệ thống luôn “đúng, đủ, sạch, sống”

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Tổ công tác triển khai Đề án 06 Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

2.5. Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư

(1) Phối hợp kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các Cơ sở dữ liệu của ngành Tư pháp như Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp, Cơ sở dữ liệu trợ giúp pháp lý

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Tư pháp.
- Đơn vị phối hợp: Công an Phường 3
- Thời gian hoàn thành: Ngay sau khi có hướng dẫn của Bộ, ngành trung ương.

(2) Phối hợp kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Cơ sở dữ liệu đất đai của tỉnh

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Địa chính – Xây dựng – Đô thị và Môi trường.
- Đơn vị phối hợp: Công an Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Ngay sau khi có hướng dẫn của Bộ, ngành trung ương.

(3) Tiếp tục thực hiện số hóa, làm sạch dữ liệu các đối tượng hưởng trợ cấp an sinh xã hội. Thực hiện nhập thông tin người lao động, thông tin các hội, đoàn thể ở cơ sở trên nền Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Lao động - Thương binh và Xã hội
- Đơn vị phối hợp: Công an Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Trong tháng 4 năm 2024.

(4) Phối hợp kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu về Lao động việc làm với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn hoá và Thông tin, Công an Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: trong Quý III năm 2024

2.6. Phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp

(1) Duy trì đảm bảo các điều kiện về an ninh, an toàn thông tin đối với các hệ thống công nghệ thông tin của các sở, ngành, địa phương kết nối với hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. rà soát, bổ sung các điều kiện bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu quốc gia

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3 .
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn phòng – Thống kê .
- Thời gian hoàn thành: Thường xuyên năm 2024.

(2) Cung cấp thông tin phân tích dữ liệu công dân đến độ tuổi tham gia nghĩa vụ quân sự

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Ban Chỉ huy Quân sự Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

(3) Cung cấp thông tin phân tích dữ liệu dân cư trên địa bàn phục vụ công tác sắp xếp đơn vị hành chính

- Đơn vị chủ trì: Công an Phường 3.
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

(4) Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được giao thuộc Đề án Trung tâm dữ liệu quốc gia theo Nghị quyết số 175/NQ-CP ngày 30/10/2023 của Chính phủ

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Văn hoá và Thông tin
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn phòng – Thống kê, Công an Phường 3.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên năm 2024 và theo tiến độ triển khai của Trung ương.

2.7. Nguồn lực triển khai

(1) Bố trí kinh phí triển khai thực hiện Đề án 06/CP, Nghị quyết 175/NQ-CP năm 2024 đảm bảo đồng bộ, hiệu quả

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Tài chính - Kế toán.
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn hoá và Thông tin.
- Thời gian hoàn thành: Quý I năm 2024.

(2) Có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực công nghệ thông tin, bồi dưỡng nhận thức, kỹ năng về công nghệ thông tin, chuyển đổi số cho cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu công tác chuyển đổi số và thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Văn phòng – Thống kê.
- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận chuyên môn.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2024.

2.8. Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền về tiện ích của Đề án 06, các mô hình điểm, các ứng dụng thẻ CCCD, VNeID trên các trang mạng xã hội, Trang thông tin điện tử Phường 3.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Văn hoá và Thông tin.
- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Văn phòng – Thống kê.
- Thời gian hoàn thành: Thực hiện thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở các nhiệm vụ, giải pháp được giao tại Kế hoạch số 48/KH-TCT ngày 01/3/2024 của Tổ Công tác triển khai Đề án 06/CP thành phố Vũng Tàu, Tổ Công tác triển khai thực hiện Đề án 06 của phường xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện năm 2024 của đơn vị, địa phương mình.

2. Thường trực Tổ Công tác triển khai Đề án 06/CP phường tham mưu hợp định kỳ hàng quý để đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ năm 2024.

Trong trường hợp Tổ Công tác không tổ chức họp được, Tổ giúp việc phải tổ chức họp, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện Đề án năm 2024, những khó khăn, vướng mắc với đồng chí Tổ Trưởng kịp thời chỉ đạo.

3. Các bộ phận chuyên môn có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Đề án 06/CP gửi về Công an phường tổng hợp số liệu để Công an phường báo cáo UBND phường trước ngày 15 hàng tháng.

4. Công an phường thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06/CP năm 2024 định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Tổ Công tác, UBND phường, Ban Chỉ đạo theo quy định.

5. Trong quá trình triển khai thực hiện, Thường trực Tổ Công tác (Công an phường) báo cáo xin ý kiến Tổ Công tác triển khai Đề án 06/CP phường điều chỉnh Kế hoạch khi cần thiết.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn Phường 3, đề nghị các bộ phận chuyên môn, thành viên Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP phường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Công an TPVT;
- Văn phòng HĐND và UBND TPVT;
- TTr Đảng ủy – HĐND Phường 3;
- TTr. UBND Phường 3;
- UBMTTQVN và các đoàn thể P3;
- Công an Phường 3;
- Các đ/c thành viên Tổ công tác;
- Các đ/c thành viên Tổ giúp việc;
- Toàn thể CBCC Phường 3;
- Lưu: VT.

TỔ TRƯỞNG

CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG 3
Huỳnh Xuân Hòa